



PRINT UTILITY

# Hot Folder Print v2.1

## User Guide

## Reconnaissance

Les données contenues dans le présent document représentent l'approche de DNP Imagingcomm America Corporation concernant les problèmes abordés depuis la date de publication. Étant donné que DNP Imagingcomm America Corporation doit répondre aux conditions du marché en constante évolution, le présent document ne doit pas être perçu comme un engagement de la part de DNP Imagingcomm America Corporation, et DNP Imagingcomm America Corporation ne peut pas garantir l'exactitude des données communiquées après la date de publication.

Le présent document vous est fourni à titre indicatif uniquement. DNP Imagingcomm America Corporation N'ASSURE AUCUNE GARANTIE, FORMELLE OU TACITE, CONCERNANT LES DONNÉES INDIQUÉES DANS LE PRÉSENT DOCUMENT.

Il est de la responsabilité de l'utilisateur de se conformer aux lois sur les droits d'auteur en vigueur. Sans limitation des droits d'auteur, aucune partie du présent document ne doit être reproduite, stockée ou introduite dans un système de récupération des données, ou transmise sous quelque forme que ce soit (version électronique, maquette, photocopie, enregistrement ou autre) et à quelque fin que ce soit, sans l'autorisation écrite expresse de DNP Imagingcomm America Corporation. DNP Imagingcomm America Corporation peut disposer de brevets, de demandes de brevets, de marques de commerce, de droits d'auteur, ou d'autres droits de propriété intellectuelle couvrant les sujets traités dans le présent document. Sauf indication expresse mentionnée dans un contrat de licence de DNP Imagingcomm America Corporation, le présent document ne vous donne aucune permission concernant lesdits brevets, marques de commerce, droits d'auteur ou autres droits de propriété intellectuelle. Toutes les autres marques de commerce appartiennent à leurs propriétaires respectifs.

Tomo<sup>MC</sup>, Hot Folder Print<sup>MC</sup>, PrintCenter<sup>MC</sup>, DS-Series Printers<sup>MC</sup> et PrintTurbine<sup>MC</sup> sont des marques de commerce, et NexLab<sup>MD</sup> est une marque déposée de DNP Imagingcomm America Corporation. Les noms des entreprises et produits mentionnés dans les présentes peuvent également être des marques de commerce de leurs détenteurs respectifs.

PrintRush<sup>MD</sup> et Party Print<sup>MD</sup> sont des marques déposées de Dai Nippon Printing Company LTD.

DNP Imagingcomm America Corporation \* 4524 Enterprise Dr NW \* Concord, NC 28027 \* États-Unis

© 2000-2015 DNP Imagingcomm America Corporation Tous droits réservés.

## Contrats de licence

### CONTRAT DE LICENCE D'UTILISATION DE LOGICIEL.

VEUILLEZ LIRE ATTENTIVEMENT LES CONDITIONS GÉNÉRALES SUIVANTES AVANT D'UTILISER CE LOGICIEL. EN UTILISANT CE LOGICIEL, VOUS ACCEPTEZ LES PRÉSENTES CONDITIONS GÉNÉRALES. SI VOUS N'ACCEPTEZ PAS LES PRÉSENTES CONDITIONS GÉNÉRALES, NE TÉLÉCHARGEZ PAS CE LOGICIEL ET NE L'UTILISEZ PAS.

Le présent contrat de licence d'utilisation de logiciel (le « contrat de licence d'utilisation de logiciel ») est un contrat signé par vous (ci-après « vous », « vos » ou « votre ») et DNP Imagingcomm America Corporation (DNP IAM) (le « concédant de licence ») pour tout logiciel et toute documentation fournis par le concédant de licence (le « logiciel »). Le logiciel inclut des éléments disponibles par téléchargement sur Internet, contenus dans un CD/DVD ou contenus dans un programme d'installation tiers du logiciel. En utilisant ce logiciel, vous acceptez les conditions du présent contrat de licence d'utilisation de logiciel.

Le concédant de licence vous accorde une licence non exclusive et non transférable pour l'utilisation d'un exemplaire du logiciel en code exécutable uniquement.

### PROPRIÉTÉ CONSERVÉE PAR LE CONCÉDANT DE LICENCE.

Le concédant de licence possède l'ensemble des titres et des droits d'auteur concernant le logiciel, et le concédant de licence dispose de la pleine autorité en ce qui concerne la licence accordée dans les présentes. Votre licence ne vous donne aucun titre ni aucun droit de propriété concernant le logiciel, et ne représente en aucun cas la vente de droits relatifs audit logiciel. Le seul droit qui vous est accordé est le droit d'utiliser le logiciel conformément aux conditions du présent contrat de licence d'utilisation de logiciel. Tous les droits qui ne vous sont pas spécifiquement accordés en vertu du présent contrat de licence d'utilisation de logiciel sont conservés par le concédant de licence.

Vous pouvez faire une seule copie du logiciel comme copie de sauvegarde, à condition qu'elle comporte l'ensemble des avis et marquages de la version originale, notamment les droits d'auteur, marques de commerce et autres avis de propriété. Ladite copie de sauvegarde du logiciel ne doit pas être utilisée, à moins que le logiciel d'origine ne soit endommagé et inutilisable, et la version originale ainsi que la copie doivent toujours être en votre possession.

Vous n'avez pas l'autorisation de copier le logiciel sur un réseau public. Vous ne pouvez pas modifier, désassembler, décompiler, traduire, rétroconcevoir, reproduire, dériver ou améliorer le logiciel, et vous ne pouvez pas autoriser d'autres personnes à le faire. Vous ne pouvez pas louer, vendre, exporter, transférer le logiciel ou en accorder une sous-licence à un tiers, et vous ne pouvez pas autoriser d'autres personnes à le faire.

Outre l'ensemble de ses droits, le concédant de licence peut résilier le présent contrat de licence d'utilisation de logiciel si vous ne respectez pas les conditions des présentes. Dans ce cas, vous devez cesser d'utiliser le logiciel et détruire toutes les copies du logiciel, ainsi que tous ses composants.

Le concédant de licence peut, à sa seule appréciation, vous fournir de temps à autre des mises à jour du logiciel. Lesdites mises à jour deviennent alors partie intégrante du logiciel dont la licence vous est accordée en vertu des présentes, et sont soumises à l'ensemble des conditions du présent contrat de licence d'utilisation de logiciel.

### LIMITATION DE GARANTIE.

Le concédant de licence renonce expressément à toute responsabilité concernant la garantie du logiciel. LE LOGICIEL EST FOURNI « EN L'ÉTAT », SANS AUCUNE GARANTIE EXPRESSE OU TACITE, Y COMPRIS SANS RESTRICTION LES GARANTIES TACITES DE QUALITÉ MARCHANDE ET D'APTITUDE À UN EMPLOI SPÉCIFIQUE, DE NON-VIOLATION DES DROITS, DE CONDUITE HABITUELLE ET D'USAGE COMMERCIAL. PAR LA PRÉSENTE, VOUS ACCEPTEZ LES RISQUES CONCERNANT LA QUALITÉ ET LES PERFORMANCES DU LOGICIEL.

**LIMITATION DE RESPONSABILITÉ.**

*Le concédant de licence n'est en aucun cas responsable des dommages directs, spécifiques, accidentels, indirects ou collatéraux qui vous sont causés (y compris sans restriction en raison de pertes de profits, de ventes ou de données, ou d'une cessation d'activité) résultant de l'utilisation du logiciel ou de l'impossibilité de l'utiliser, même si le concédant de licence a été informé de la possibilité desdits dommages. Dans tous les cas, l'entière responsabilité du concédant de licence en vertu d'une quelconque disposition se limite au montant que vous avez payé pour le logiciel. Étant donné que certains États et certaines juridictions n'autorisent pas la limitation de responsabilité, il se peut que la limitation ci-dessus ne s'applique pas à votre cas.*

*Si l'une des dispositions du contrat de licence d'utilisation de logiciel est déclarée nulle par une autorité compétente, pour quelque raison que ce soit, ladite nullité n'affecte pas les autres dispositions des présentes.*

**LOI APPLICABLE.**

*Le présent contrat de licence d'utilisation de logiciel est régi par les lois de l'État de Caroline du Nord, sans égard aux principes régissant les conflits de lois. Par les présentes, vous et le concédant de licence reconnaissez l'autorité exclusive des tribunaux d'État et des tribunaux fédéraux du comté de Mecklenburg, en Caroline du Nord.*

**TAXES**

*Vous êtes responsables de l'ensemble des taxes et des frais qui vous sont imposés par le gouvernement ou par un organisme de régulation pour la livraison et l'utilisation du logiciel, à l'exception des taxes basées sur les revenus nets du concédant de licence.*

**DURÉE.**

*Le présent contrat de licence reste en vigueur jusqu'à sa résiliation. Vous pouvez résilier le présent contrat de licence en cessant d'utiliser le logiciel et, le cas échéant, en le renvoyant au concédant de licence. Le concédant de licence peut résilier le présent contrat de licence si vous transgressez l'une des conditions. À la résiliation du présent contrat de licence pour quelque raison que ce soit, vous devez cesser d'utiliser le logiciel et, le cas échéant, le renvoyer au concédant de licence. Toutes les dispositions du présent contrat relatives à la limitation de garantie, à la limitation de responsabilité, aux recours ou aux dommages, ainsi qu'aux droits de propriété du concédant de licence restent valables après la résiliation.*

**RECONNAISSANCE.**

*Les profils ICC fournis par DNP Imagingcomm America Corporation ont été préparés à l'aide d'une technologie appartenant à X-Rite, Incorporated.*

***VOUS RECONNAISSEZ AVOIR LU ET COMPRIS LE PRÉSENT CONTRAT, ET ACCEPTEZ D'ÊTRE LIÉ(E) À SES CONDITIONS. VOUS RECONNAISSEZ ÉGALEMENT QUE LE PRÉSENT CONTRAT REPRÉSENTE LE PROTOCOLE D'ACCORD EXCLUSIF ET COMPLET ENTRE VOUS ET LE CONCÉDANT DE LICENCE, ET QU'IL REMPLACE TOUTE PROPOSITION OU TOUT ACCORD PRÉALABLE, ORAL(E) OU ÉCRIT(E), AINSI QUE L'ENSEMBLE DES COMMUNICATIONS CONCERNANT LE LOGICIEL MENTIONNÉ DANS LE PRÉSENT CONTRAT.***



# TABLE DES MATIÈRES

## 1. Avant de commencer...

### 1. Conventions de la documentation

Éléments textuels.....	7
Formats de texte .....	7
Instructions de sécurité importantes .....	7

### 2. Qu'est-ce que l'application Hot Folder Print?

Exigences système .....	9
Fichiers d'image acceptés .....	10
Si vous utilisez l'application Hot Folder Print v1.0...	10
Si Installation sur Haut de Hot Folder Print v2.0 .....	10
Nouveautés de cette version de l'application Hot Folder Print .....	10

### 3. Utiliser Hot Folder Print

Ouvrir Hot Folder Print .....	11
Reconnaître les icônes de l'application .....	12
Tableau de bord Hot Folder Print .....	13
Présentation du tableau de bord.....	13
Accéder aux renseignements spécifiques d'une imprimante.....	14
Mode d'importation d'images .....	15
Présentation du mode d'importation d'images .....	15
Utiliser le mode d'importation d'images pour l'impression .....	16
À propos des rapports hauteur/largeur .....	20
Suivi de Hot Folder .....	21
Utilisation de Hot Folders avec Duplex Prints .....	22
Utiliser le mode Glisser et déplacer pour l'impression .....	22
Utiliser le mode Glisser et déplacer avec les impressions recto verso .....	23

### 4. Modifier les paramètres de l'application Hot Folder Print

Accéder aux onglets d'administration .....	25
Présentation de l'onglet Paramètres .....	26

Effectuer des modifications dans l'onglet Paramètres .....	26
<b>Présentation de l'onglet Couleurs .....</b>	<b>27</b>
Effectuer des modifications dans l'onglet Couleurs .....	27
<b>Présentation de l'onglet Bordures .....</b>	<b>28</b>
À propos des nouvelles bordures.....	28
Importer de nouvelles bordures .....	29
Modifier les bordures existantes .....	30
<b>Présentation de l'onglet ICM .....</b>	<b>30</b>
Importer un fichier ICM .....	30
<b>Présentation de l'onglet À propos .....</b>	<b>31</b>
<b>5. Intégration de l'impression recto verso</b>	
Fichiers d'image acceptés .....	33
Caractéristiques de l'impression recto verso .....	33
Emplacement des dossiers d'application.....	33
Conventions de nommage des fichiers d'impression .....	34
<b>6. Dépanner l'application Hot Folder Print</b>	
Problèmes d'installation du logiciel .....	35
Problèmes d'exécution de l'application Hot Folder Print .....	36
Problèmes d'impression d'images .....	36

## Avant de commencer...

### Conventions de la documentation

Lors de l'utilisation de ce document, vous noterez que plusieurs éléments et formats de texte apparaissent de manière répétée. Une explication de ces symboles et en-têtes figure ci-dessous :

#### Éléments textuels



---

##### Mise en garde :

Ceci indique des données importantes sur la sécurité lors de l'utilisation de l'appareil. Le non-respect d'une déclaration « Mise en garde : » peut entraîner des blessures ou endommager le système.

---



---

##### Remarque :

Ceci indique des instructions pratiques ou utiles.

---

#### Formats de texte

**Texte en gras** – indique des éléments que vous pouvez sélectionner, par exemple des boutons et des entrées de menu.

*Texte en italique* – indique du texte variable ou des éléments de substitution de données, comme des noms d'utilisateur ou des chemins de répertoires. Lors de la saisie du chemin d'un répertoire par exemple, le mot en italique ne doit pas être saisi, mais doit être remplacé par le texte adéquat. Le texte en italique sert également à introduire de nouveaux mots, et sert occasionnellement à mettre l'accent sur un texte.

Espacement constant – permet de distinguer les données affichées à l'écran ainsi que le texte que vous devez saisir.

#### Instructions de sécurité importantes

La sécurité est d'une importance capitale lors de l'installation et de l'utilisation du système. Ces instructions de sécurité servent à vous protéger, vous et le client, et sont destinées au public général. La liste suivante s'applique aux instructions de sécurité incluses dans ce manuel :

- ❖ Lisez toutes ces instructions avant de mettre en place, d'installer et d'utiliser votre système.
- ❖ Respectez tous les avertissements, les précautions de sécurité et les avis concernant les procédures contenues dans ce manuel.
- ❖ En cas de doute, interrompez vos activités et réévaluez la sécurité de la situation ou de la procédure. Ne continuez jamais une étape ou une procédure s'il existe le moindre doute concernant la sécurité.
- ❖ Conservez ces instructions à titre de référence.



## Qu'est-ce que l'application Hot Folder Print?

L'application **Hot Folder Print<sup>MC</sup>** (ou HFP) dossiers de recherche sélectionnez les dossiers système pour les fichiers d'images compatibles à envoyer pour impression sur une imprimante connectée DNP. Les dossiers sont nommés en fonction du format de l'impression à effectuer. Les dossiers sont nommés en fonction de la taille d'impression qui sera produite. HFP imprime votre nombre spécifié de copies de chaque image, puis, si elle est configurée pour le faire, déplace le fichier d'image à un dossier d'archive. Elle permet d'ajouter des bordures aux impressions à l'aide de ses commandes d'administration. Elle est conçue pour fonctionner avec les imprimantes DNP des séries DS et RX. HFP prend désormais en application d'impression duplex lorsque vous utilisez l'imprimante duplex DS80DX, et travaille en collaboration avec nouvelle application Mini Photobook de DNP IAM.

Le logiciel **Hot Folder Print Utility** prend en charge plusieurs langues.

### Exigences système

<b>PC</b>	Windows 8, Windows 7
	.NET version 4.5
	Mémoire vive de 2 Go ou plus
	Résolution vidéo de 1 024 x 768 ou plus
	200 Go d'espace disque (2+ Go si l'archivage est activé e)
<b>Imprimantes</b>	DS40
<b>(vendues séparément)</b>	DS80
	DS80DX
	DSRX1
	DS620A
<b>Format d'impression</b>	DS40 3.5"x5", 4"x6", 5"x7", 6"x8", 6"x9"
	DS80 6"x8", 6"x9", 8"x10", 8"x12"
	DSRX1 4"x6", 5"x7", 6"x 8"
	DS80DX 8"x10", 8"x12", 8"x10.75", 8"x10.5"
	DS620A 3.5"x5", 4"x6", 5"x7", 6"x8"



#### Remarque :

Hot Folder Print affiche uniquement les tailles disponibles pour imprimer en fonction du type de support chargé, ce est à dire, un 6" imprimante dispose de 6"x8" support chargé, seulement 4"x6", 5"x7" et 6"x8" tailles seront affichées.

## Fichiers d'image acceptés

Les types d'images suivants sont pris en charge par cette version de l'application Hot Folder Print :

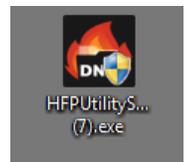
- ❖ JPG/JPEG
- ❖ TIF/TIFF
- ❖ PNG
- ❖ BMP

## Si vous utilisiez l'application Hot Folder Print v1.0...

Si vous utilisiez la version précédente de l'application Hot Folder Print, vous pouvez installer la version 2.0 sur votre ordinateur sans écraser la version précédente. Hot Folder Print v2.0 s'installe dans un répertoire différent. Si vous utilisez la version précédente à intégrer aux imprimantes DNP, vous devrez rediriger les impressions vers le nouvel emplacement. La fonction de surveillance de dossier de l'application Hot Folder Print n'a pas été modifiée, par conséquent aucune autre action n'est nécessaire. DNP Imagingcomm America Corporation déconseille l'exécution simultanée des deux versions du logiciel, car cela peut provoquer des conflits de communication.

## Si Installation sur Haut de Hot Folder Print v2.0

Si vous avez déjà installé HFP 2.0, cette version à jour votre version actuelle à v. 2.1. Après avoir copié le fichier d'installation sur votre système, il suffit de double cliquer sur l'icône pour lancer l'assistant d'installation (icône affichée à droite). Suivez les instructions à l'écran pour finaliser l'installation et commencer à utiliser le logiciel..



## Nouveautés de cette version de l'application Hot Folder Print

La liste suivante répertorie les nouvelles fonctionnalités de cette version de l'application :

- ❖ **Impression recto-verso.** Hot Folder Print prend désormais en charge l'impression sur des imprimantes duplex DNP DS80DX.
- ❖ **Prend en charge plusieurs imprimantes.** Cette version de Hot Folder Imprimer permet en charge jusqu'à 4 DS ou imprimantes de la série RX. Seulement deux de tout modèle sont pris en charge à la fois, et une seule DS80DX est soutenu en ce moment.
- ❖ **Soutient DS620A.** Ajout du support pour la nouvelle imprimante phare de DNP, le DS620A. Options de taille correspondent à ceux du DS40 et DSRX1.
- ❖ **Gravures Multi-Cut.** Impression de 4"x6" gravures sur 6"x8" et 6"x9" médias et 3,5"x5" gravures sur 5"x7" médias multi-coupe a été ajouté à HFP pour réduire le gaspillage de supports.

## Utiliser Hot Folder Print

Utilisez les renseignements suivants pour parcourir l'interface de Hot Folder Print et apprendre à connaître l'application. Grâce à l'interface intuitive, vous pouvez imprimer rapidement et facilement vos photos.

### Ouvrir Hot Folder Print



Remarque :

Avant de démarrer Hot Folder Print, vérifiez que votre imprimante série DS ou RX est branchée à votre système par un câble USB et qu'elle est sous tension. Il peut être nécessaire d'installer le pilote de l'imprimante avant que celle-ci ne s'affiche sur votre ordinateur.

1. Double-cliquez sur l'icône **Hot Folder Print** sur votre bureau pour démarrer l'utilitaire Hot Folder Print.



Figure 1. Icône HFP

2. HFP démarre et s'ouvre sur le bureau du système.

## Reconnaître les icônes de l'application

Utilisez cette section pour reconnaître les différents boutons et icônes utilisés dans l'application logicielle.

Icône	Nom	Description
	<b>Retour</b>	Vous permet de revenir à l'écran précédent.
	<b>Enregistrer</b>	Permet d'enregistrer les modifications que vous avez effectuées.
	<b>Imprimer</b>	Permet d'accéder au flux de travail d'impression.
	<b>Importer une image</b>	Permet d'ouvrir un dossier afin d'importer des images.
	<b>Annuler les modifications</b>	Permet de restaurer les valeurs par défaut.
	<b>Importer une bordure</b>	Permet d'ouvrir un dossier afin d'importer des bordures.
	<b>Modifier la bordure</b>	Permet d'ouvrir l'écran de modification de bordures.
	<b>Glisser et déplacer</b>	Permet d'ouvrir les dossiers glisser et déplacer.
	<b>Paramètres</b>	Permet d'ouvrir les écrans d'administration.
	<b>Supprimer/ Quitter</b>	Permet de supprimer les éléments sélectionnés (bordures) ou de quitter l'écran/l'application.

## Tableau de bord Hot Folder Print



Figure 2. Tableau de bord principal

Grâce à la interface utilisateur, vous pouvez consulter l'état de votre système d'un simple coup d'œil. Le tableau de bord principal HFP vous fournit un aperçu rapide des imprimantes branchées, de l'état des imprimantes et du nombre d'impressions restantes dans l'ensemble de supports actuel. Utilisez le tableau de bord comme écran principal, car il vous permet d'accéder à tous les éléments de l'interface HFP.

### Présentation du tableau de bord

La section suivante fournit une explication des boutons ou *icônes* utilisés sur le tableau de bord principal. Utilisez cette section afin de reconnaître les icônes et de mieux comprendre l'application Hot Folder Print.

- ❖ **Liste des imprimantes** - La liste des imprimantes s'affiche au milieu de l'écran. Cette liste vous permet de consulter les renseignements importants concernant vos imprimantes branchées. La liste affiche le type d'imprimante, l'état de l'imprimante, le support actuellement chargé, ainsi que le nombre d'impressions restantes pour chacune des imprimantes branchées au système. La liste des imprimantes comporte également un code de couleurs :
  - ◆ **Vert clair** : imprimante en veille
  - ◆ **Vert foncé** : en cours d'impression
  - ◆ **Jaune** : avertissement
  - ◆ **Rouge** : erreur
- ❖ **Bouton Paramètres** - En appuyant sur le bouton des paramètres, vous accédez aux écrans d'administration.
- ❖ **Bouton Impression** - Permet d'ouvrir la fenêtre de flux de travail d'impression.
- ❖ **Boutons Lancer/Pause** - Permettent de mettre en pause ou d'activer toutes les demandes.
- ❖ **Boutons de contrôle de l'application** - Comme la plupart des applications, Hot Folder Print vous permet de réduire ou de fermer l'application à l'aide des boutons situés dans le coin supérieur droit.

## Accéder aux renseignements spécifiques d'une imprimante

Vous avez besoin de consulter des renseignements concernant une de vos imprimantes? La zone de renseignements sur l'imprimante vous permet de consulter des renseignements sur votre imprimante en un clin d'œil.



Figure 3. Zone de renseignements sur l'imprimante

1. Vous pouvez afficher la zone de renseignements sur l'imprimante pour chaque imprimante en cliquant sur l'imprimante concernée dans le tableau de bord principal.
2. Les renseignements suivants sont fournis pour chaque imprimante branchée à votre système :
  - ◆ **Imprimante** : type d'imprimante (DS40, DS80, RX1)
  - ◆ **État** : état actuel de l'imprimante (en veille, en cours d'impression, erreur, etc.)
  - ◆ **Feuilles restantes** : nombre d'impressions restantes sur le support
  - ◆ **Numéro de série** : numéro de série de l'imprimante
  - ◆ **Microprogramme** : microprogramme installé
  - ◆ **CVD** : fichier de configuration des couleurs du microprogramme
  - ◆ **Type de support** : taille du support installé
  - ◆ **Compteur intégral** : nombre total d'impressions effectuées au cours de la durée de vie de l'imprimante.
  - ◆ **Compteur d'impressions mates** : nombre total d'impressions mates effectuées au cours de la durée de vie de l'imprimante.
  - ◆ **Fichier ICM** : nom du fichier ICM en cours d'utilisation.
3. Cliquez sur **X** dans la case blanche pour fermer la zone de renseignements et revenir au tableau de bord principal.

## Mode d'importation d'images

Le mode d'importation d'images est le mode d'impression par défaut lors de l'installation de HFP. En utilisant le mode d'importation d'images, vous pouvez organiser l'ordre d'impression de vos images, retarder l'impression (en laissant l'écran d'impression ouvert) et afficher des aperçus miniatures des images avant l'impression. Vous pouvez vérifier que le mode d'importation d'images est actif grâce à l'icône en forme d'imprimante dans le coin inférieur droit du tableau de bord principal.



Figure 4. Tableau de bord en mode d'importation d'images

### Présentation du mode d'importation d'images

Utilisez cette section pour en savoir plus sur l'écran d'impression d'images.



#### Mise en garde :

Les aperçus sont affichés au format original de l'image, et non dans le format d'impression sélectionné. Si nécessaire, Hot Folder Print effectue un rognage centré sur les images afin d'obtenir le rapport hauteur/largeur nécessaire pour le format d'impression sélectionné. Pour en savoir plus, consultez la section À propos des rapports hauteur/largeur, page 20, "À propos des rapports hauteur/largeur", à la page 20.

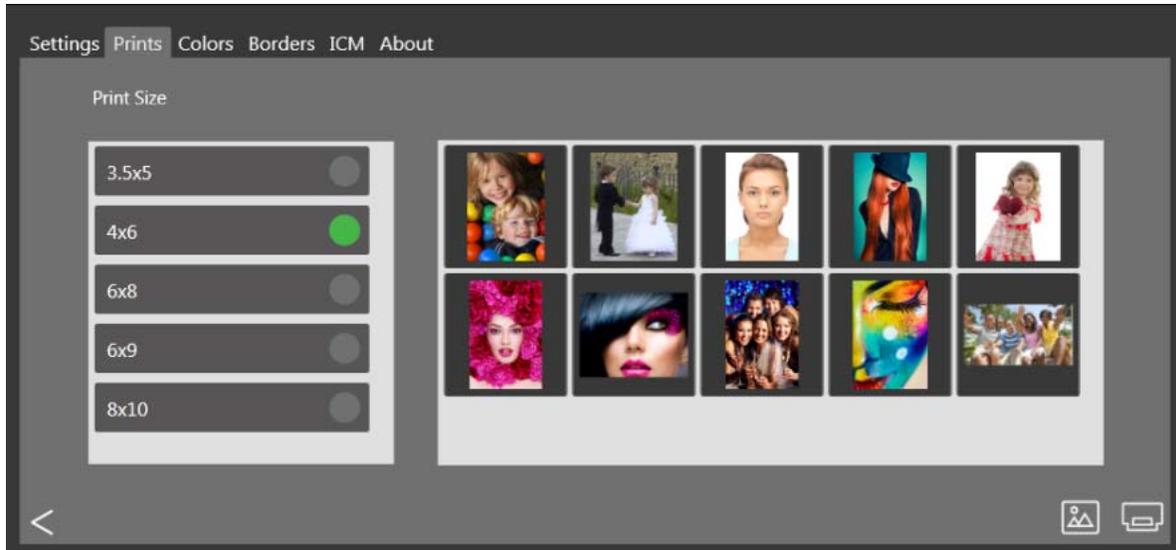


Figure 5. Écran d'impression des images

- ❖ **Aperçus des images** : toutes les images chargées pour la session d'impression actuelle sont affichées dans le volet des aperçus.
- ❖ **Formats d'impression** : seuls les formats d'impression disponibles sur les imprimantes branchées sont affichés. Si le nom du format d'impression est suivi d'un « d », cela signifie que le support offre une option recto verso.



#### Remarque :

Le 8x4x3D, le 4x4x2x3 et 8x6x2D sélections dans la zone Taille d'impression doivent être utilisés exclusivement pour la demande Mini-Photobook de DNP IAM.

- ❖ **Bouton d'importation d'images** : permet d'ouvrir la fenêtre d'importation d'images.
- ❖ **Bouton d'impression** : permet d'imprimer toutes les images affichées dans le volet des aperçus. Appuyez sur Imprimer enverra les images à l'imprimante et de prendre l'utilisateur à l'écran principal d'état de l'imprimante.

## Utiliser le mode d'importation d'images pour l'impression

1. À partir du tableau de bord principal, appuyez sur le bouton **Imprimer** dans le coin inférieur gauche de l'application. L'écran d'impression des images s'affiche.



Figure 6. Tableau de bord

2. Sélectionnez votre **format d'impression**. Un point vert apparaît à côté du format d'impression sélectionné.



Figure 7. Format d'impression sélectionné



#### Remarque :

Vous ne pouvez utiliser qu'un seul format d'impression par session d'impression. Si vous devez imprimer plusieurs formats différents, il vous suffit de créer une session différente pour chacun des formats d'impression.

3. Appuyez sur le bouton **Importer des images**. Une fenêtre de l'explorateur s'ouvre.

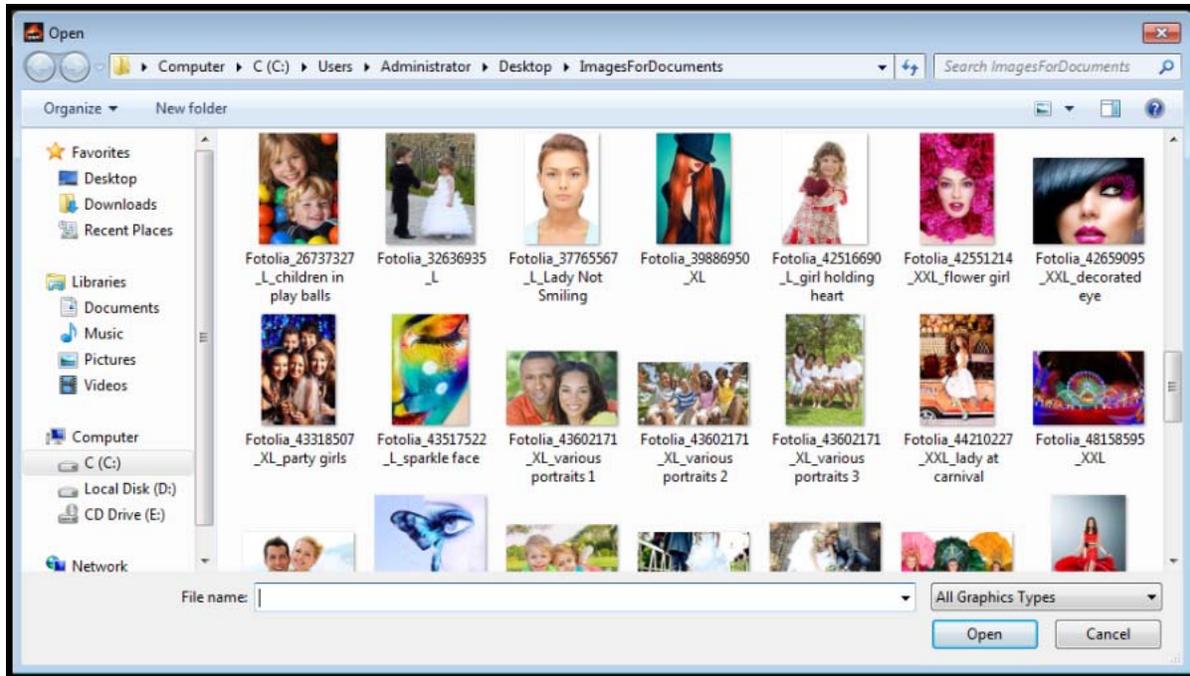


Figure 8. Fenêtre de l'explorateur

4. Parcourez et sélectionnez vos images. Appuyez sur le bouton **Ouvrir** dans la fenêtre de l'explorateur pour charger les images sélectionnées.



#### Remarque :

Vous pouvez sélectionner plusieurs images en maintenant la touche **Ct r l** du clavier enfoncée lors de la sélection des images.

5. Une fois les images chargées sur l'écran d'impression de HFP, vous pouvez les faire glisser afin de modifier l'ordre d'impression.

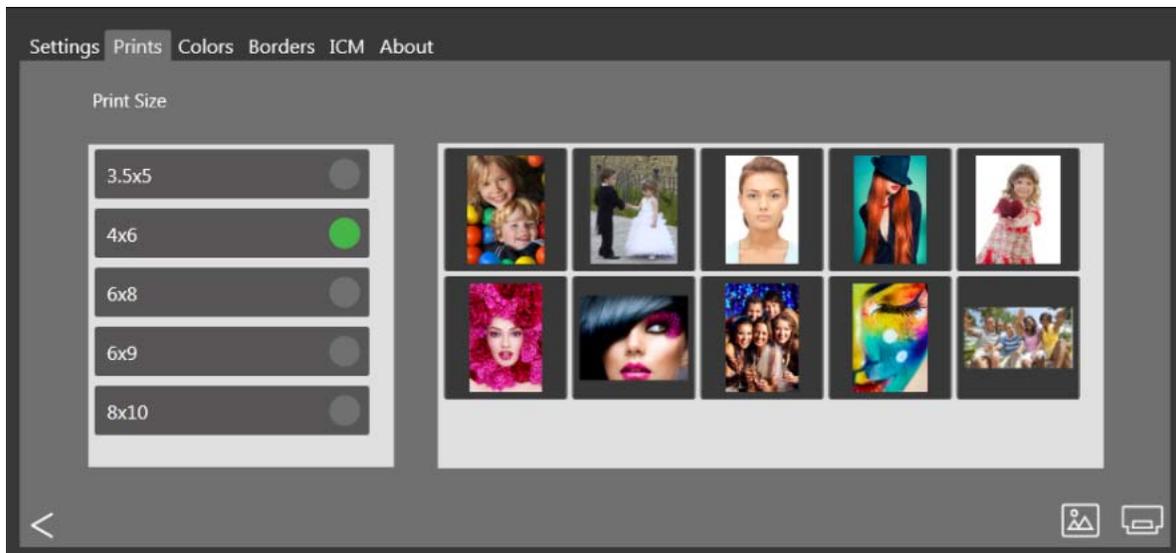


Figure 9. Images chargées

6. Une fois que vous avez ordonné les images dans l'ordre d'impression souhaité, appuyez sur le bouton **Imprimer** pour imprimer vos images.
7. Les images seront envoyées à l'imprimante (s) approprié, et l'utilisateur seront retournés à l'écran principal de l'état de l'imprimante.

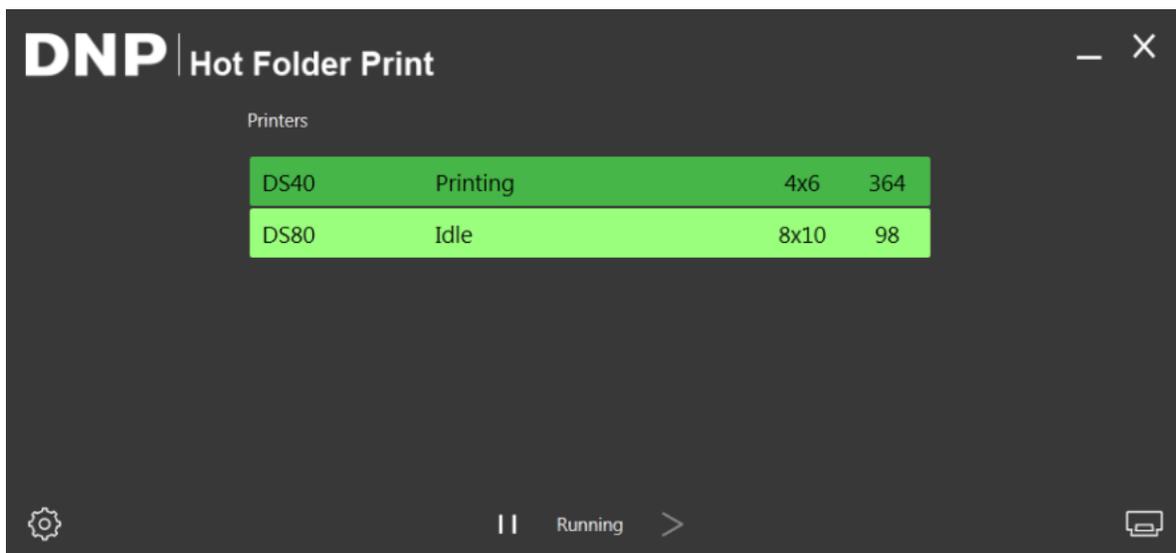


Figure 10. État en cours d'impression



## Remarque :

Si plusieurs images sont imprimées alors que l'option de 3.5x5 ou 4x6 taille est sélectionnée et vous avez 5x7, 6x8 ou 6x9 médias, Hot Folder Print profitera de la capacité multi-coupe de l'imprimante afin de maximiser le nombre d'impressions par rouleau de support.

## À propos des rapports hauteur/largeur

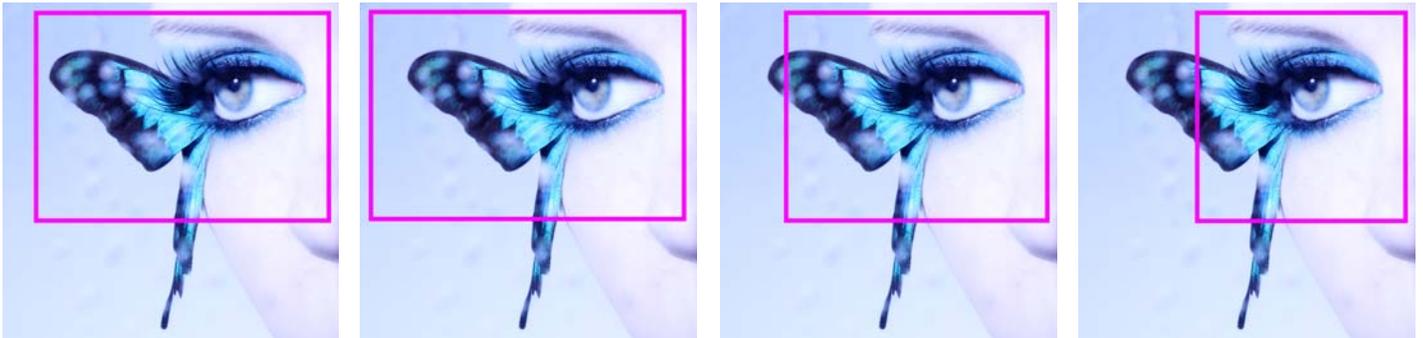


Figure 11. Rapports hauteur/largeur de 4 x 6 po, 5 x 7 po, 8 x 10 po et 4 x 4 po sur la même image

Le rapport hauteur/largeur correspond au rapport entre la largeur et la hauteur d'une image. Le rapport hauteur/largeur de vos images dépend de leur source. Les différents dispositifs de création d'images (appareils photo, scanners, imprimantes, logiciels) utilisent des rapports hauteur/largeur variés. Par exemple, le rapport hauteur/largeur des appareils photo à pellicule de 35 mm est de 1:1.5.

En fonction de la différence entre le rapport hauteur/largeur souhaité pour l'impression et celui de l'original, passer d'un rapport à l'autre peut nécessiter le rognage de la photo dans le sens de la hauteur ou de la largeur.

Les images sont rognées, car bien souvent le rapport hauteur/largeur doit être adapté à un format d'impression standard, ce qui signifie que la proportion entre la hauteur et la largeur doit être modifiée. Le fait d'adapter de force le rapport hauteur/largeur d'une image à un format d'impression qui n'a pas le même rapport déforme cette image, donnant ainsi l'impression qu'elle a été étirée ou compressée. Par conséquent, il est presque toujours préférable de rogner l'image plutôt que de la déformer.

Les rapports hauteur/largeur de quelques formats d'image standard figurent ci-dessous. Certains appareils photo numériques ou autres dispositifs de création d'images permettent la sélection du rapport hauteur/largeur des images. Pour savoir si votre appareil photo numérique dispose de cette option, consultez sa documentation..

### Rapports hauteur/largeur de formats d'image courants

Taille de l'image	Rapport hauteur/largeur
(hauteur/largeur de l'image)	
4 x 6 Impression [pouces]	1:1.5
5 x 7 Impression [pouces]	1:1.4
8 x 10 Impression [pouces]	1:1.25
640 x 420 [pixels]	1:1.5
1024 x 680 [pixels]	1:1.5
1152 x 820 [pixels]	1:1.4
1600 x 1280 [pixels]	1:1.25
2000 x 1570 [pixels]	1:1.27

*Rapports hauteur/largeur de formats d'image courants*

Taille de l'image	Rapport hauteur/ largeur
De nombreux appareils photo numériques	1:1.33

**Remarque :**

Le rapport hauteur/largeur et le format de l'image sont deux caractéristiques différentes.

## Suivi de Hot Folder

Hot Folder Mode d'impression surveille certains répertoires ou des dossiers, des fichiers d'image.. Lorsque des fichiers d'images sont détectés, ces images sont imprimées sur la première imprimante disponible pour le format d'impression correspondant.

Le fait de placer un fichier d'image dans l'un des dossiers de format d'impression suivants entraîne l'impression dans ce format. L'emplacement des dossiers de format d'impression est le suivant :

<InstallDir>\Hot Folder Print\Prints (Impressions)

où <InstallDir> représente le répertoire d'installation de l'application Hot Folder Print.

- ❖ **3\_5x5** – Emplacement des formats d'impression de 3,5 x 5 pouces à envoyer aux imprimantes appropriées.
- ❖ **4x6** – Emplacement des formats d'impression de 4 x 6 pouces à envoyer aux imprimantes appropriées.
- ❖ **5x7** – Emplacement des formats d'impression de 5 x 7 pouces à envoyer aux imprimantes appropriées.
- ❖ **6x8** – Emplacement des formats d'impression de 6 x 8 pouces à envoyer aux imprimantes appropriées.
- ❖ **6x9** – Emplacement des formats d'impression de 6 x 9 pouces à envoyer aux imprimantes appropriées.
- ❖ **8x10** – Emplacement des formats d'impression de 8 x 10 pouces à envoyer aux imprimantes appropriées.
- ❖ **8x10\_50D** – Emplacement des formats d'impression de 8 x 10,5 pouces recto verso à envoyer aux imprimantes appropriées.
- ❖ **8x10\_75D** – Emplacement des formats d'impression de 8 x 10,75 pouces recto verso à envoyer aux imprimantes appropriées.
- ❖ **8x10D** – Emplacement des formats d'impression de 8 x 10 pouces recto verso à envoyer aux imprimantes appropriées.
- ❖ **8x12** – Emplacement des formats d'impression de 8 x 12 pouces à envoyer aux imprimantes appropriées.
- ❖ **8x12D** – Emplacement des formats d'impression de 8 x 12 pouces recto verso à envoyer aux imprimantes appropriées.

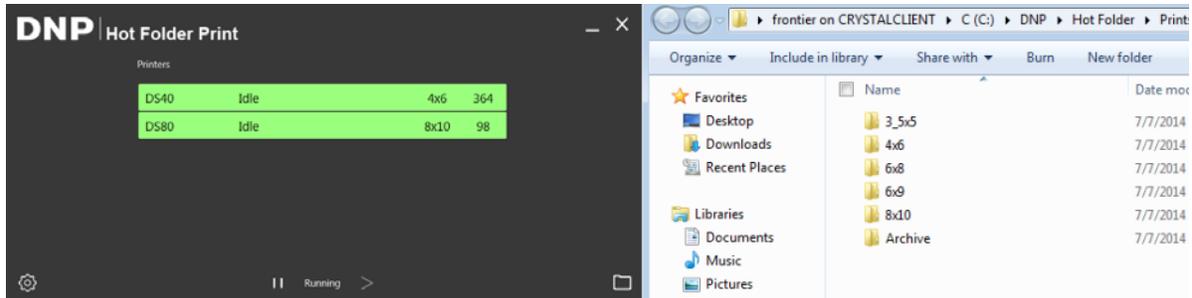


Figure 12. Mode Glisser et déplacer

## Utilisation de Hot Folders avec Duplex Prints

- Appuyez sur l'icône **Paramètres** dans le tableau de bord principal. L'onglet d'administration des paramètres s'ouvre.

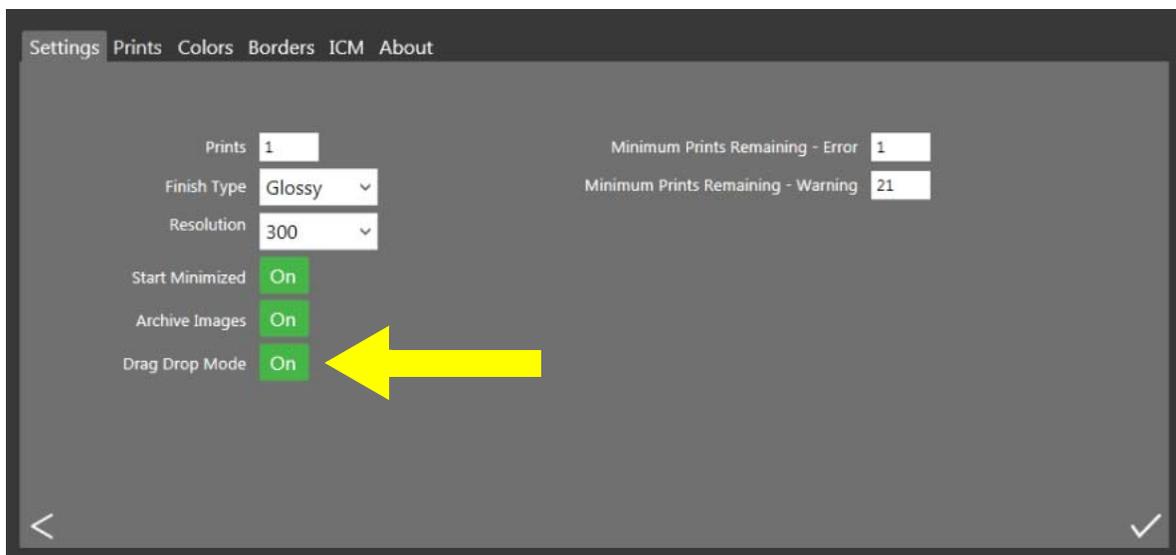


Figure 13. Onglet Paramètres

- Dans l'onglet Paramètres, mettez l'option **Glisser et déplacer** sur **ON**.
- Appuyez sur le bouton **Enregistrer** pour enregistrer vos modifications.
- Appuyez sur le bouton **Retour** pour revenir au tableau de bord principal.

## Utiliser le mode Glisser et déplacer pour l'impression

- En touchant l'**icône de dossier** dans le coin inférieur droit, vous ouvrez les dossiers surveillés dans l'explorateur Windows. L'explorateur de dossiers vous permet de sélectionner le format d'impression HFP.
- Copiez une image dans un dossier et elle sera immédiatement envoyée à l'imprimante. Le nom du dossier indique le format d'impression.

### Remarque :

Bien que le mode d'impression soit nommé « Glisser et déplacer », nous vous recommandons de **copier et coller** vos images dans le dossier de format d'impression approprié. Si vous faites glisser et déplacez vos images, vous effectuez une action couper/coller de Windows, ce qui supprime les images de leur emplacement original. En raison de l'action couper/coller de

Windows, l'archivage des images est toujours réglé sur ON lorsque le mode Glisser et déplacer est actif.

---

3. Vous pouvez choisir parmi les formats d'impression suivants :
- ❖ 3,5 x 5 pouces
  - ❖ 4 x 6 pouces
  - ❖ 5 x 7 pouces
  - ❖ 6 x 8 pouces
  - ❖ 6 x 9 pouces
  - ❖ 8 x 10 pouces
  - ❖ 8 x 12 pouces

### Utiliser le mode Glisser et déplacer avec les impressions recto verso

Nous vous recommandons d'utiliser le mode d'importation d'images lors des impressions recto verso afin d'éviter tout problème lié à l'ordre d'impression. Si vous imprimez des images recto verso en mode Glisser et déplacer, vous devez utiliser des règles spécifiques de nommage des fichiers pour indiquer l'ordre des impressions dans la tâche d'impression. Pour en savoir plus, consultez la section Caractéristiques des impressions recto verso, page 33, "Caractéristiques de l'impression recto verso", à la page 33.



## Modifier les paramètres de l'application Hot Folder Print

Lorsque vous paramétrez l'application Hot Folder Print lors de sa première utilisation, vous modifiez la configuration initiale pour vous assurer que le système est parfaitement adapté à l'usage que vous en faites. Pour modifier par la suite votre configuration initiale, rouvrez simplement les écrans d'administration et effectuez les modifications souhaitées.

### Remarque :

Lorsque vous effectuez des modifications dans les onglets d'administration, celles-ci s'appliquent à toutes les impressions. Par exemple, si vous modifiez les paramètres de couleurs, ces modifications s'appliquent à toutes les impressions que vous effectuez. Vous pouvez à tout moment revenir aux valeurs par défaut en cliquant sur le bouton **Annuler les modifications**.

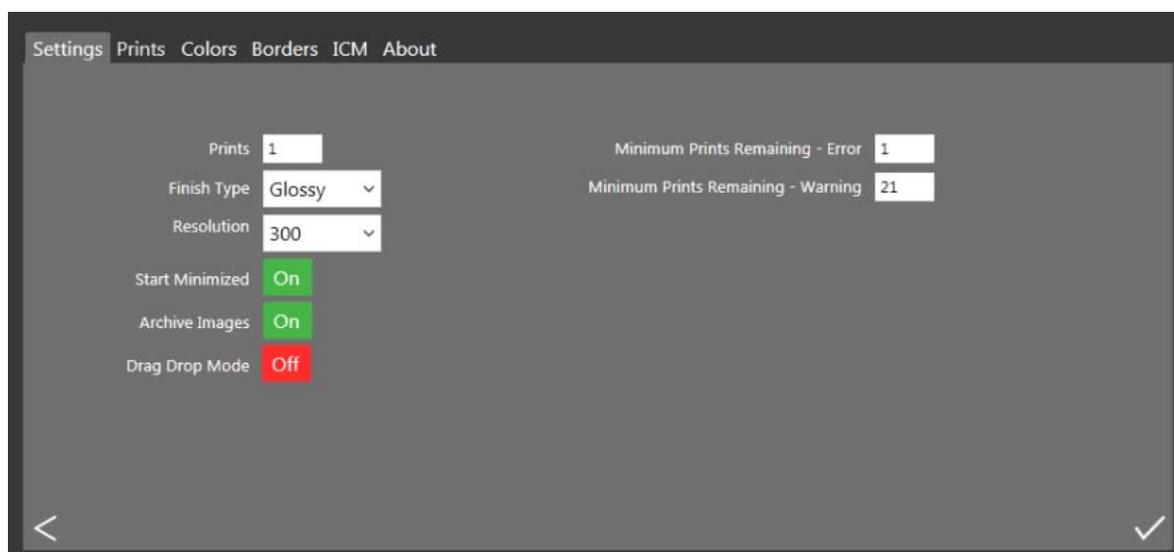


Figure 14. Onglet Paramètres

## Accéder aux onglets d'administration

1. Pour modifier les paramètres de l'application Hot Folder Print, accédez aux fonctions d'administration en cliquant sur l'icône des paramètres en forme d'**engrenage**.
2. L'onglet Paramètres s'ouvre et vous permet de parcourir si nécessaire les onglets Couleurs, Bordures, ICM et À propos.
3. Pour plus de facilité, l'onglet Impressions est également accessible depuis les écrans d'administration. Vous pourrez ainsi procéder simplement à des impressions si nécessaire.

## Présentation de l'onglet Paramètres

Les options de l'onglet Paramètres vous permettent de configurer l'application en fonction de vos besoins.

- ❖ **Impressions** : permet de définir le nombre d'impressions de chaque image. Par exemple, si vous souhaitez une impression en double exemplaire, réglez le nombre d'impressions à deux.



Remarque :

Si vous utilisez une imprimante recto verso, une seule copie est imprimée, quel que soit le nombre d'impressions choisi dans l'onglet Paramètres.

- ❖ **Type de finition** : permet de choisir une finition mate ou brillante pour l'impression.
- ❖ **Résolution** : permet de sélectionner la résolution standard de 300 x 300 ppp ou haute de 300 x 600 ppp.
- ❖ **Démarrer sous forme d'icône** : permet de démarrer l'application sous forme d'icône dans la barre des tâches.
- ❖ **Archiver les images** : permet d'enregistrer automatiquement une copie de l'image dans le dossier d'archives.
- ❖ **Minimum d'impressions restantes - erreur** : permet de définir le seuil à partir duquel la barre d'état de l'imprimante devient rouge pour indiquer un manque de supports.
- ❖ **Minimum d'impressions restantes - avertissement** : permet de définir le seuil à partir duquel la barre d'état de l'imprimante devient jaune pour indiquer un manque de supports à venir.

### Effectuer des modifications dans l'onglet Paramètres

1. Si nécessaire, vous pouvez procéder à des modifications de configuration dans l'onglet Paramètres.
2. Pour enregistrer vos modifications, cliquez sur le bouton **Enregistrer** dans le coin inférieur droit.
3. Cliquez sur le bouton **Retour** pour revenir au tableau de bord.

## Présentation de l'onglet Couleurs

Effectuez des modifications générales des paramètres de couleurs de l'application dans l'onglet Couleurs. Vos modifications s'appliquent à toutes les impressions jusqu'à leur annulation ou la réalisation de nouvelles modifications.



Figure 15. Onglet Couleurs

- ❖ **Utiliser l'ICM** : permet de choisir d'utiliser ou non l'ICM indiqué dans l'onglet ICM.
- ❖ **Utiliser la correction automatique des couleurs** : permet de corriger automatiquement les couleurs de toutes les images. Cette option peut être ACTIVÉE (ON) ou DÉSACTIVÉE (OFF).
- ❖ **Menu déroulant de paramétrage des couleurs** : permet de modifier les valeurs RVB, de gamma, de luminosité et de contraste.
- ❖ **Synchroniser les chaînes** : permet d'appliquer les modifications aux trois chaînes de couleurs simultanément.
- ❖ **Curseurs de réglage des couleurs** : permettent de modifier les paramètres des chaînes rouge, verte et bleue.
- ❖ **Curseur de réglage de la saturation** : permet de modifier les valeurs de saturation pour toutes les images.
- ❖ **Curseur de réglage de la netteté** : permet d'augmenter ou de réduire la netteté de toutes les images.

### Effectuer des modifications dans l'onglet Couleurs

1. Si nécessaire, vous pouvez procéder à des modifications de configuration dans l'onglet Couleurs.
2. Pour enregistrer vos modifications, cliquez sur le bouton **Enregistrer** dans le coin inférieur droit.
3. Pour supprimer ou annuler toutes vos modifications, cliquez sur le bouton **Annuler les modifications**. Vous récupérez ainsi les paramètres par défaut au moment de l'installation du logiciel.
4. Cliquez sur le bouton **Retour** pour revenir au tableau de bord.

## Présentation de l'onglet Bordures

Utilisez l'onglet Bordures pour ajouter les bordures que vous avez sélectionnées à toutes vos impressions. Vous pouvez également modifier les bordures existantes et en ajouter de nouvelles.

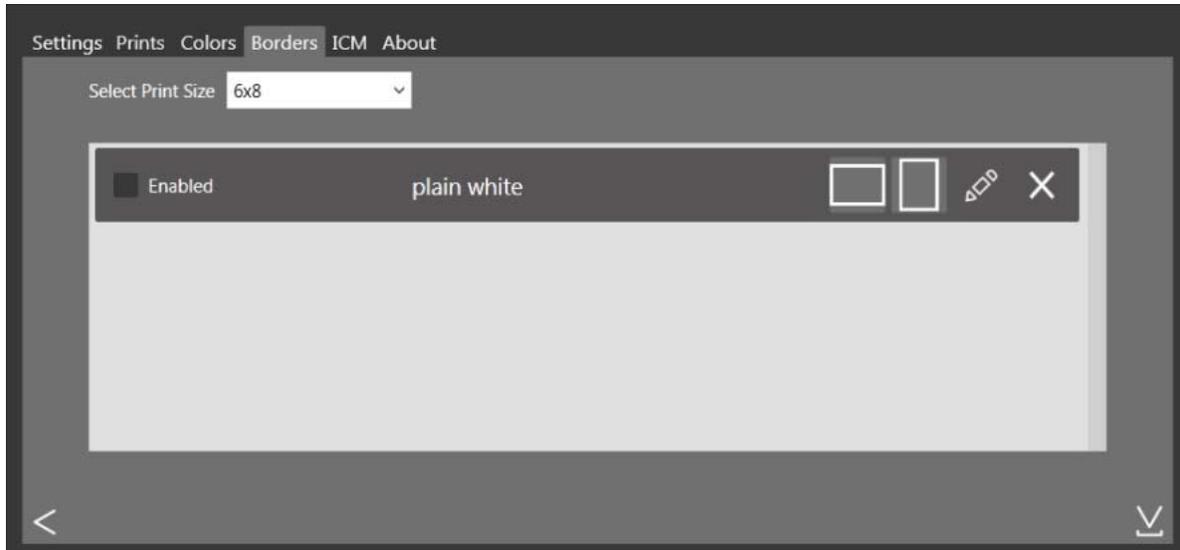


Figure 16. Onglet Bordures

- ❖ **Sélectionner le format d'impression** : utilisez le menu déroulant pour sélectionner le format d'impression voulu.
- ❖ **Case Activée/Désactivée** : vous pouvez activer une bordure par format pour chaque session d'impression.
- ❖ **Bouton Modifier** : permet de modifier l'espace de l'image dans les bordures existantes.
- ❖ **Bouton Supprimer** : permet de supprimer les bordures existantes.
- ❖ **Bouton Importer** : permet d'importer de nouvelles bordures. Ouverture du flux de travail d'importation.

### À propos des nouvelles bordures

**Les bordures doivent respecter les critères suivants :**

- ❖ **Format de fichier** : PNG uniquement.
- ❖ **Orientation** : les bordures horizontales et verticales doivent être chargées pour chaque nouvelle bordure.
- ❖ **Nom** : [nom]\_o.png où **[nom]** correspond au nom de votre bordure et **o** à l'orientation de la bordure i.e., whiteborder\_o.png.
- ❖ **Format** : pleine page pour ce format d'impression. Par exemple, une bordure de 4 x 6 po doit être de 4 x 6 po verticalement et de 6 x 4 po horizontalement
- ❖ **Résolution** : 300 ppp.
- ❖ **Mode de couleurs** : RVB uniquement.
- ❖ **Arrière-plan** : l'arrière-plan doit être transparent et ne peut pas être en couleurs.
- ❖ **Compression** : aucune compression n'est autorisée. (Pas de LZW, etc.)

En général, la bordure doit avoir le même format que l'image dans son ensemble (c.-à-d. 4:6), même s'il n'est pas nécessaire qu'elle soit strictement rectangulaire et si ses bords peuvent faire l'objet de traitements variés. Des éléments de la bordure peuvent se superposer à l'espace de l'image, mais n'oubliez pas qu'ils sont susceptibles de cacher des parties importantes de vos images.

**Voici un exemple de bordure au format 4 x 6 po :**

Orientation	Nom	Format	Résolution	Format de fichier	Mode de couleurs
Horizontal (paysage)	[nom]_h.png	4 x 6 po	300 ppp	PNG	RVB
Vertical (portrait)	[nom]_v.png	6 x 4 po	300 ppp	PNG	RVB

### Importer de nouvelles bordures

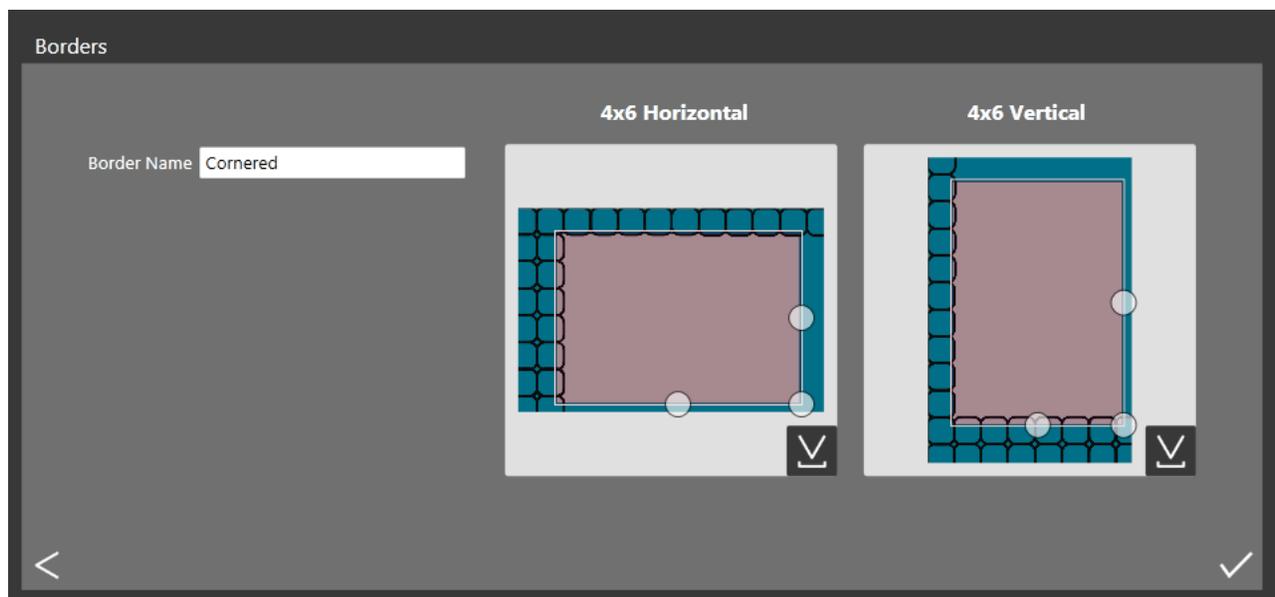
1. Pour ajouter une bordure, commencez par sélectionner un format d'impression.
2. Cliquez sur le bouton **Importer** dans l'onglet Bordures pour ouvrir la boîte de dialogue Bordures.



Mise en garde :

Chaque bordure doit avoir **à la fois** une version horizontale (paysage) et verticale (portrait) pour être imprimée.

3. Cliquez sur les boutons **Importer** pour importer à la fois les versions horizontale et verticale de la bordure. Le logiciel détecte automatiquement la zone de l'image.



4. Utilisez les curseurs en forme de cercle pour régler la largeur et la hauteur de l'espace de l'image.
5. Vous devez entrer un nom dans le champ **Nom de la bordure** avant d'enregistrer le fichier.
6. Cliquez sur le bouton **Enregistrer** pour enregistrer la nouvelle bordure.

## Modifier les bordures existantes

Les bordures peuvent être modifiées à l'aide de l'onglet Bordures dans l'administration de l'application HFP.

1. Pour modifier une bordure, commencez par la sélectionner dans l'onglet Bordures, puis cliquez sur le bouton **Modifier**.
2. Vous pouvez régler la taille de l'espace de l'image en faisant glisser les cercles sur la bordure. La zone grisée indique où l'image apparaîtra.
3. Cliquez sur le bouton **Enregistrer** pour enregistrer vos modifications.

## Présentation de l'onglet ICM

Utilisez l'onglet ICM pour importer de nouveaux fichiers ICM si nécessaire.

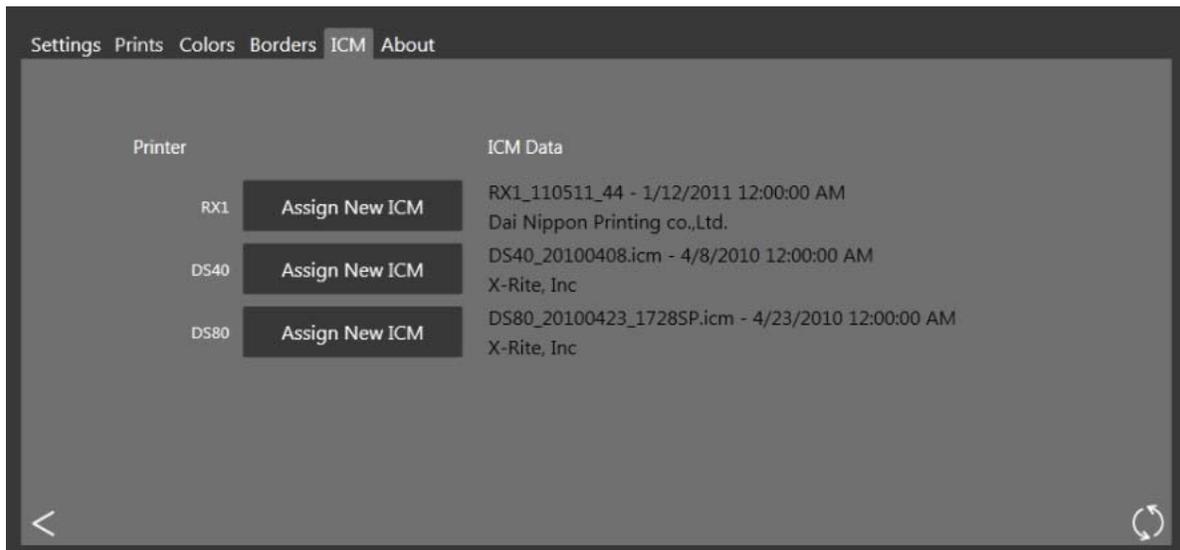


Figure 17. Onglet ICM

L'écran affiche toutes les données relatives aux fichiers ICM existants à droite de chaque type d'imprimante.

## Importer un fichier ICM

1. Accédez aux écrans d'administration, puis sélectionnez l'onglet ICM.
2. Repérez votre type d'imprimante et cliquez sur le bouton **Attribuer un nouvel ICM** à côté de celui-ci.
3. Utilisez la fenêtre de navigation pour trouver votre nouveau fichier ICM.
4. Cliquez sur le bouton **OK** pour importer le nouveau fichier ICM.

## Présentation de l'onglet À propos

L'onglet À propos vous indique la version et les renseignements actuels relatifs à votre application. Utilisez le lien contenu dans cet onglet pour en savoir plus sur l'application Hot Folder Print.

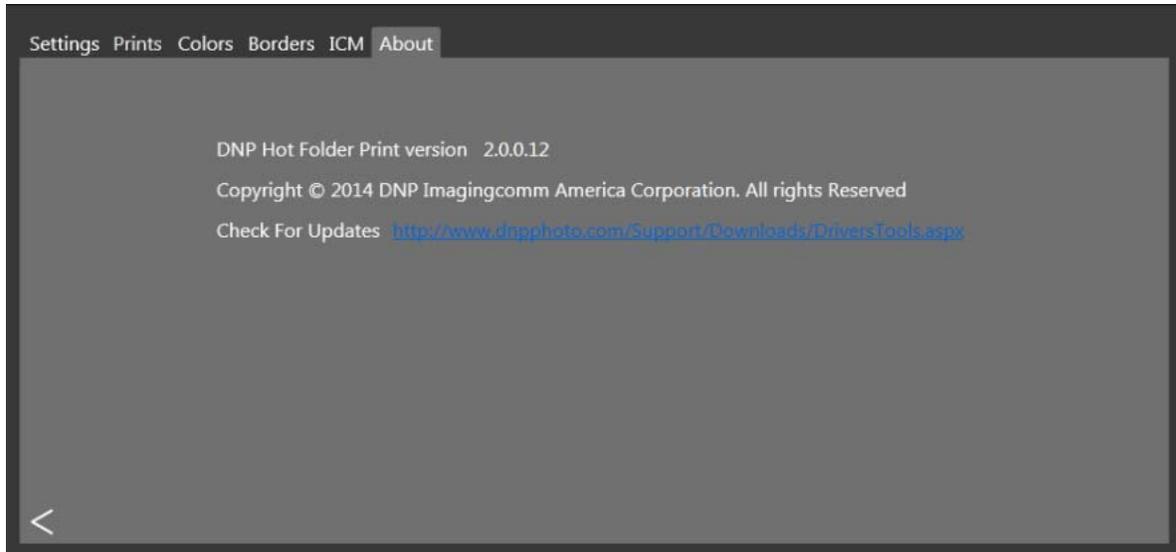


Figure 18. Onglet À propos



## Intégration de l'impression recto verso

À l'aide de techniques d'intégration système, il est possible d'intégrer des applications logicielles tierces à Hot Folder Print afin de lancer automatiquement l'impression lorsque les dossiers de format d'impression sont utilisés. Hot Folder Print est une application de « fichier actif » : lorsqu'un fichier d'image est placé dans un dossier contrôlé, cette image est imprimée automatiquement.

### Fichiers d'image acceptés

Les types d'image suivants sont acceptés dans cette version de Hot Folder Print :

- ❖ JPG/JPEG
- ❖ TIF/TIFF
- ❖ PNG
- ❖ BMP

### Caractéristiques de l'impression recto verso

Hot Folder Print permet l'impression avec l'imprimante recto verso DNP DS80-DX en suivant les directives suivantes.

#### Emplacement des dossiers d'application

Le fait de placer un fichier d'image dans l'un des dossiers de format d'impression contrôlés suivants entraîne l'impression de ce format.

L'emplacement des dossiers de format d'impression est le suivant :

<InstallDir>\Hot Folder Print\Prints (Impressions) où <InstallDir> représente le répertoire d'installation de l'application Hot Folder Print. Généralement, le répertoire d'installation de Hot Folder Print est :  
C:\DNP\Hot Folder

Les noms de dossiers ci-dessous indiquent chacun des formats d'impression disponibles.

- ❖ **3\_5x5** – Emplacement des formats d'impression de 3,5 x 5 pouces à envoyer aux imprimantes appropriées.
- ❖ **4x6** – Emplacement des formats d'impression de 4 x 6 pouces à envoyer aux imprimantes appropriées.
- ❖ **5x7** – Emplacement des formats d'impression de 5 x 7 pouces à envoyer aux imprimantes appropriées.
- ❖ **6x8** – Emplacement des formats d'impression de 6 x 8 pouces à envoyer aux imprimantes appropriées.
- ❖ **6x9** – Emplacement des formats d'impression de 6 x 9 pouces à envoyer aux imprimantes appropriées.
- ❖ **8x10** – Emplacement des formats d'impression de 8 x 10 pouces à envoyer aux imprimantes appropriées.
- ❖ **8x10\_50D** – Emplacement des formats d'impression de 8 x 10,5 pouces recto verso à envoyer aux imprimantes appropriées.
- ❖ **8x10\_75D** – Emplacement des formats d'impression de 8 x 10,75 pouces recto verso à envoyer aux imprimantes appropriées.

- ❖ **8x10D** – Emplacement des formats d'impression de 8 x 10 pouces recto verso à envoyer aux imprimantes appropriées.
- ❖ **8x12** – Emplacement des formats d'impression de 8 x 12 pouces à envoyer aux imprimantes appropriées.
- ❖ **8x12D** – Emplacement des formats d'impression de 8 x 10 pouces recto verso à envoyer aux imprimantes appropriées.



#### Remarque :

Bien qu'il soit possible d'ajouter des images à n'importe quel dossier de format d'impression, ces images ne seront pas imprimées si la taille de support d'impression nécessaire n'est pas installée sur l'imprimante connectée. Ces images restent dans le dossier jusqu'à ce que la taille de support d'impression soit chargée ou que les images soient manuellement supprimées du dossier.

## Conventions de nommage des fichiers d'impression

**Schéma de nommage des fichiers :** ?\_KIDX\_PX\_POX\_OIDX.? où KIDX\_PX\_POX\_OIDX représente le bloc recto verso du nom de fichier.

**Exemple de nom de fichier :** Print\_KID1000\_P1\_PO10\_OID1.png

Pour le bloc recto verso du nom de fichier, seules les valeurs numériques (nombres entiers) allant de 0 à 9 sont acceptées.

- ❖ ? – Première partie du nom de fichier. Peut inclure n'importe quel texte à l'exception des chaînes \_KID, \_P, \_PO ou \_OID.
- ❖ **\_KID** – ID de kiosque. Doit être une valeur numérique. Les caractères acceptés sont les nombres entiers de 0 à 9.
- ❖ **\_P** – Numéro de page. Doit être une valeur numérique.
- ❖ **\_PO** – Nombre de pages. Il s'agit d'une valeur numérique indiquant le nombre total de pages dans la tâche d'impression actuelle.
- ❖ **\_OID** – ID de la demande. Doit être une valeur numérique et doit être unique pour chaque tâche d'impression.

Le bloc \_KIDX\_PX\_POX\_OIDX doit être séquentiel. Le bloc doit également être le dernier segment précédant le début de l'extension du fichier.

Au cours du traitement de la tâche recto verso, chaque fichier comporte une extension .dp ajoutée à la fin du nom du fichier par l'application Hot Folder Print. (Par exemple, le nom du fichier utilisé ci-dessus est changé en Print\_KID1000\_P1\_PO10\_OID1.png.dp lorsque ce fichier est traité.) L'extension .dp (duplex prints, impressions recto verso) empêche le logiciel de traiter de manière répétée les mêmes fichiers. Une fois que toutes les pages de la demande ont été traitées, la tâche est mise à l'état Prêt, puis est imprimée dès que l'imprimante DS80-DX est disponible. Une fois la tâche terminée, elle est archivée si cette option est activée dans les paramètres et l'extension .dp est retirée des fichiers, qui sont déplacés vers le répertoire d'archivage.

## Dépanner l'application Hot Folder Print

### Problèmes d'installation du logiciel

Avant d'installer le logiciel Hot Folder Print Utility, veuillez vous assurer que votre système répond aux exigences suivantes:

<b>PC</b>	Windows 8, Windows 7
	.NET version 4.5
	Mémoire vive de 2 Go ou plus
	Résolution vidéo de 1 024 x 768 ou plus
	200 Go d'espace disque (2+ Go si l'archivage est activé e)
<b>Imprimantes</b>	DS40
<b>(vendues séparément)</b>	DS80
	DS80DX
	DSRX1
	DS620A
<b>Format d'impression</b>	DS40 3.5"x5", 4"x6", 5"x7", 6"x8", 6"x9"
	DS80 6"x8", 6"x9", 8"x10", 8"x12"
	DSRX1 4"x6", 5"x7", 6"x 8"
	DS80DX 8"x10", 8"x12", 8"x10.75", 8"x10.5"
	DS620A 3.5"x5", 4"x6", 5"x7", 6"x8"

- ❖ Si vous avez déjà utilisé l'application Hot Folder Print sur votre système, suivez les instructions de désinstallation du manuel d'installation pour supprimer la version précédente du logiciel.

## Problèmes d'exécution de l'application Hot Folder Print

- ❖ **Invitation à installer .NET** : l'application HFP nécessite au moins Microsoft .NET version 4.5 pour fonctionner correctement. Si cette version n'est pas sur votre ordinateur, vous devez installer .NET avant de pouvoir utiliser l'application HFP.
- ❖ **Impossible d'imprimer une bordure** : de nombreuses raisons peuvent expliquer l'impossibilité d'imprimer une bordure.
  - ◆ **Vérifiez que la bordure est bien installée dans le bon dossier**. Ouvrez l'onglet **Administration**, puis accédez à l'onglet **Bordures**. Sélectionnez le format d'impression dans la liste déroulante. Si la bordure ne s'affiche pas dans la liste, installez la bordure à l'aide de la section Importer de nouvelles bordures, page 29, "Importer de nouvelles bordures", à la page 29.
  - ◆ **Vérifiez que la bordure est activée dans les commandes d'administration ou dans l'onglet Bordures**. Ouvrez l'onglet **Administration**, puis accédez à l'onglet **Bordures**. Repérez la bordure dans la liste, puis vérifiez que la case d'activation est cochée. Si ce n'est pas le cas, cochez la case à côté de la mention **Activée**. Enfin, enregistrez vos modifications.
- ❖ **Impossible d'imprimer correctement la bordure (l'espace de l'image est trop grand ou trop étroit à l'intérieur de la bordure)** : le canal alpha de la bordure n'est pas défini correctement.
  - ◆ **Vérifiez que les canaux alpha de la bordure sont bien définis**. Ouvrez l'onglet **Administration**, puis accédez à l'onglet **Bordures**. Sélectionnez le format d'impression dans la liste déroulante. Repérez la bordure dans la liste, puis cliquez sur l'icône en forme de crayon pour la modifier. Utilisez les cercles pour définir la zone d'impression de l'image sur la bordure (pour cela, consultez la section Modifier les bordures existantes, page 30 See, "Modifier les bordures existantes", à la page 30.). Si l'espace de l'image se superpose à la bordure, cette partie de l'image sera cachée lors de l'impression. Cliquez sur **OK** pour enregistrer vos modifications.
- ❖ **Impossible de télécharger la bordure dans le programme**. Les bordures doivent être enregistrées au bon format et disposer d'une version horizontale et d'une version verticale pour fonctionner.
- ❖ **Vérifiez les paramètres de votre bordure**. Vérifiez que la bordure dispose d'une version horizontale et d'une version verticale, et qu'elle est enregistrée au bon format. Les bordures doivent être au format PNG, avoir un arrière-plan transparent et une ouverture pour l'espace de l'image. Pour en savoir plus, consultez la section À propos des nouvelles bordures, page 28, "À propos des nouvelles bordures", à la page 28.

## Problèmes d'impression d'images

- ❖ **Impossible d'imprimer avec l'imprimante** : vérifiez que votre imprimante est connectée, sous tension et en bon état.
  - ◆ **Vérifiez si le tableau de bord de l'application Hot Folder Print signale des erreurs**. Si une erreur est signalée pour l'imprimante, veuillez suivre le manuel de dépannage de l'imprimante pour la remettre en état de fonctionnement.
  - ◆ **Vérifiez que l'imprimante est connectée à l'ordinateur**. Ouvrez l'application Hot Folder Print, puis vérifiez que l'imprimante apparaît dans le tableau de bord. Vérifiez que les deux extrémités des câbles sont bien branchées.
  - ◆ **Vérifiez que vous utilisez le bon dossier de format d'impression**. Assurez-vous que vous copiez vos images dans le dossier approprié de taille d'impression.

---

# INDEX

---

A	
à propos	
bordures .....	28
accès	
hot folder print .....	11
onglet paramètres .....	25
tableau de bord .....	13
zone de renseignements sur l'imprimante .....	14
activer	
glisser et déplacer .....	21
mode d'importation d'images .....	16
administration .....	25
paramètres .....	25
aide	
exécuter HFP .....	36
imprimer .....	36
installation .....	35
B	
bordures .....	28
importer .....	29
modifier .....	30
boutons .....	12
C	
contrat de licence .....	7
conventions de noms de fichiers .....	34
conventions du document .....	5
D	
dépannage .....	35
exécuter HFP .....	36
imprimer .....	36
installation .....	35
droits d'auteur .....	7
E	
exigences .....	9
exigences système .....	9

<b>G</b>	
glisser et déplacer .....	21
avec impressions recto verso .....	23
utiliser .....	23
<b>I</b>	
ICM .....	30
icônes .....	12
importation d'images .....	16
importer	
bordures .....	29
ICM .....	30
imprimante	
accéder aux renseignements sur l'imprimante .....	13
zone de renseignements .....	13
intro .....	9
introduction .....	9
<b>M</b>	
mode	
glisser et déplacer .....	21
importation d'images .....	16
mode d'impression .....	15
mode dossier .....	23
modifier	
bordures .....	30
onglet couleurs .....	27
paramètres .....	26
<b>N</b>	
nouveautés .....	10
<b>O</b>	
onglet paramètres .....	25
<b>P</b>	
précautions de sécurité .....	6
présentation	
mode d'importation d'images .....	17
onglet à propos .....	31
onglet bordures .....	28
onglet couleurs .....	27
onglet ICM .....	30
paramètres .....	26

<b>R</b>	
rapport hauteur/largeur .....	17
recto verso	
caractéristiques .....	33
intégration .....	33
mode glisser et déplacer .....	23
renseignements sur l'imprimante .....	14
<b>T</b>	
tableau de bord .....	13
type d'image .....	33
<b>U</b>	
utiliser	
mode d'importation d'images .....	17
<b>Z</b>	
zone de renseignements sur l'imprimante .....	13, 14

---

**A**

à propos	
bordures ..	-28
accès	
hot folder print	-11
onglet paramètres	-25
tableau de bord	-13
zone de renseignements sur l'imprimante	-14
activer	
glisser et déplacer	-21
administration ..	
paramètres	-25
aide	
exécuter HFP	-36
imprimer ..	-36
installation	-35

---

**B**

bordures .....	-28
importer ..	-29
modifier ..	-30
boutons .....	-12

---

**C**

contrat de licence	-2
conventions de noms de fichiers	-34
conventions du document	-7

---

## D

- dépannage . . . . -35
  - exécuter HFP -36
  - imprimer . . -36
  - installation -35
- droits d'auteur . . -2

---

## E

- exigences . . . . . -9
- exigences système -9

---

## G

- glisser et déplacer -21
  - avec impressions recto verso -23
  - utiliser . . . . -22

---

## I

- ICM . . . . . -30
- icônes . . . . . -12
- importation d'images -15
- importer
  - bordures . . -29
  - ICM . . . . . -30
- imprimante
  - accéder aux renseignements sur l'imprimante -13
  - zone de renseignements -13
- intro . . . . . -9
- introduction . . . . -9

---

## M

- mode
  - glisser et déplacer -21
  - importation d'images -15
- mode dossier . . -22
- modifier
  - bordures . . -30
  - onglet couleurs -27
  - paramètres -26

---

## N

- nouveautés . . . . -10

---

## O

- onglet paramètres -25

---

## P

### présentation

- mode d'importation d'images -15
- onglet à propos -31
- onglet bordures -28
- onglet couleurs -27
- onglet ICM -30
- paramètres -26

---

## R

### rapport hauteur/largeur -16

### recto verso

- caractéristiques -33
- intégration -33
- mode glisser et déplacer -23

### renseignements sur l'imprimante -14

---

## T

### tableau de bord -13

### type d'image . . -33

---

## U

### utiliser

- mode d'importation d'images -16

---

## Z

### zone de renseignements sur l'imprimante -13, -14





**DNP Imagingcomm America Corporation**